

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГІЇ, ІСТОРІЇ ТА СОЦІОЛОГІЇ

ЗАТВЕРДЖУЮ

ректору університету

Олександр СИВАКОВСЬКИЙ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 року



**ЗВІТ**  
**ПРО РОБОТУ**  
**ФАКУЛЬТЕТУ ПСИХОЛОГІЇ, ІСТОРІЇ ТА СОЦІОЛОГІЇ**  
**ЗА 2021-2022 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради

факультету протокол №1

від «16» вересня 2022р.

Івано Франківськ, 2022

Робота **ФАКУЛЬТЕТУ ПСИХОЛОГІЇ, ІСТОРІЇ ТА СОЦІОЛОГІЇ** ХДУ здійснювалася за напрямками, які на основі моніторингу досягнутих результатів освітньо-виховної, науково-дослідницької, фінансово-господарської діяльності, врахуванні основних тенденцій суспільного розвитку та у відповідності до чинного законодавства України визначили місію, стратегічні завдання і цілі розвитку, основні принципи їх реалізації з метою підвищення конкурентоспроможності на ринку освітніх послуг та наукових досліджень.

**Основні цілі :**

1. Забезпечення особистісного та професійного зростання студентів, формування компетенцій, що забезпечують їх конкурентоспроможність у професійній сфері через підвищення якості освіти та побудову власної освітньої траєкторії;

2. Стимулювання всебічного розвитку професійного потенціалу науково-педагогічних працівників через забезпечення академічної мобільності;

3. Розширення міжнародного співробітництва, подальша інтеграція в єдиний європейський освітній простір з метою входження до п'ятірки кращих факультетів.

У реалізації плану роботи факультет спирався на освітні програми, теоретичні і прикладні дослідження у сфері Соціогуманітарних наук.

Факультетом було визначено такі **напрями діяльності**:

- 1.Забезпечення якості освіти;
- 2.Академічна мобільність та міжнародна діяльність;
- 3.Наукова діяльність;
- 4.Стабілізація та збільшення контингенту студентів;
- 5.Полікультурна активність, громадянська самосвідомість, толерантність
6. Взаємодія з органами державної влади, громадськими організаціями, соціальними партнерами та профорієнтаційна робота.

**I. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ**

<i>№</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
1.	Аналіз готовності факультету до нового навчального року:	серпень	Проф. Шапошникова І.В.	Виконано
1.1.	Підготовка документації за розпорядженням «Про початок 2021-2022 навчального року»	за графіком у наказі	заступник декана факультету, завідувачі кафедр	Виконано

1.2.	Затвердження нових робочих програм з визначеними модулями	вересень	завідувачі кафедр, гаранті ОП	Виконано
1.3.	Розробка та затвердження графіків індивідуальної роботи викладачів зі студентами	вересень	завідувачі кафедр, деканат	Виконано
2.	Проведення вхідного контролю знань студентів першого курсу денної форми навчання та моніторинг динаміки якості їх знань	жовтень, лютий	завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм заступник декана	Виконано
3.	Підготовка до повторної акредитації ОП 054 Соціологія РВО «бакалавр»; Підготовка до первинної акредитації ОП 053 Психологія РВО PhD	за графіками НАЗЯВО жовтень, листопад	Черкашина Т.О., Костючков С.К.; Блинова О.Є.	Виконано
4	Розробка та затвердження тематики випускних робіт для студентів спеціальностей факультету (ступенів вищої освіти «бакалавр», «магістр» ); тематики курсових робіт	за розпорядженням	завідувачі кафедр, гаранті ОП керівники	Виконано
5.	Організація системи контролю якості навчального процесу. Налагодження системи контрольних відвідувань занять працівниками деканату, завідувачами кафедр. Здійснення контрольних відвідувань занять при проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад	протягом року	Декан, заступник декана з завідувачі кафедр	Виконано
6.	Підготовка силабусів освітніх компонент	Вересень, січень	завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм, професорсько-викладацький склад	Виконано
7.	Перевірка наявності навчально-методичного комплексу навчальних дисциплін, що вперше викладаються та розміщення їх на сайті ХДУ	Вересень, січень	декан , голова навчально-методичної комісії, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм	Виконано
8.	Удосконалення навчально-практичного аспекту соціально-гуманітарної освіти та розширення навчально-практичної бази за допомогою науково-дослідних лабораторій кафедр	постійно	зав. лабораторіями	Виконано
9.	Організація та аналіз опитувань здобувачів вищої освіти щодо якості надання освітніх послуг	постійно	Помічник декана з якості освіти Швець Т.М., гаранті ОП, завідувачі кафедр	Виконано

10.	Аналіз змісту та форми проведення атестації здобувачів вищої освіти, аналіз організації та проведення самостійної роботи студентів	протягом року	Гаранти ОП, завідувачі кафедр	Виконано
11.	Аналіз результатів зимової та літньої екзаменаційних сесій на денній та заочній формах навчання	січень, червень	деканат, гаранті ОП, завідувачі кафедр	Виконано
12.	Розробка та затвердження програм вступних іспитів	за графіком умов прийому	завідувачі кафедр	Виконано
13.	Наповнення та редагування сторінки факультету та кафедр на сайті університету	систематично	Марквас К.Ф., відповідальні від кафедр	Виконано
14.	Забезпечити виконання графіка стажування науково-педагогічних працівників факультету	протягом року	декан факультету, помічник декана з наукової діяльності, завідувачі кафедр	Виконано
15.	Оголошення конкурсів на заміщення вакантних посад	за необхідністю	декан, зав кафебри	Виконано
16.	Забезпечити дієвий контроль за станом аудиторій з боку викладачів та студентів факультету	постійно	Деканат, лаборанти, завкабінетами, студрада	Виконано
17.	Розробка плану ремонтних робіт на літній період та його реалізація	грудень	заступник декана, лаборанти, завкабінетами, студрада	Виконано
18.	Ремонт навчальної аудиторій № 412, 414	за наявності коштів	Декан	Виконано

## II. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ ТА МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ

<i>№</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
1.	Продовжити обмін студентами для семестрового навчання в Поморській Академії м. Слупськ (Республіка Польща)	За графіком	Гаранти освітніх програм, завідувачі кафедр	Виконано
2.	Підтримувати наукові зв'язки з університетом Костянтина Преславського м. Шумен Болгарія	За терміном угоди	Кафедра соціальної роботи, соціальної педагогіки та соціології	<b>Не виконано через війну з росією</b>
3.	Продовжити спільні наукові дослідження із закладами освіти Узбекистану: Ташкентським державним педагогічним університетом імені Нізамі та	За термінами угоди	Кафедра психології	<b>Співпрацю перервано через війну з роією</b>

	Бухарським державним медичним інститутом імені Абу Алі ібн Сіно			
--	---	--	--	--

### III. НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ

<i>№</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
1.	Організація роботи студентського наукового товариства факультету	протягом року, постійно	помічник декана з наукової роботи	Виконано
2.	Робота аспірантур на кафедрах психології; соціальної роботи, соціальної педагогіки та соціології; історії, археології та методики викладання	постійно	завідувачі кафедр, гаранті, наукові керівники	Виконано
3.	Систематичне видання фахового збірника «Вісник Херсонського державного університету . Психологічні науки»; « Інсайт: психологічні виміри суспільства», «Південний архів. Історичні науки»	за графіком	проф. Блинова О.Є. проф. Попович І.С. проф.Водотика С.Г.	Виконано
4.	Проведення предметних олімпіад	за графіком	помічник декана з наукової роботи ,з кафебри	<b>Перенесено</b>
5.	Підготовка та публікації статей у наукових виданнях категорій А; В	постійно	професорсько-викладацький склад факультету	Виконано
6.	Участь викладачів та студентів факультету у Міжнародних та Всеукраїнських конференціях	за інформаційними повідомленнями	професорсько-викладацький склад факультету	<b>Виконано частково</b>
7.	Організація та забезпечення участі студентів факультету у Всеукраїнському конкурсі наукових робіт зі спеціальностей факультету	за наказом МОН	помічник декана з наукової, з кафебри	<b>Перенесено</b>
8.	Участь студентів факультету у II турі Всеукраїнських студентських олімпіад	згідно інформації МОН	завідувачі кафедр, помічник декана з наукової роботи	<b>Перенесено</b>
9.	Регіональний науково-практичний семінар „Психотерапія дітей та підлітків”	листопад 2021	Кафедра психології	Виконано
10.	Підсумки науково-дослідної роботи викладачів та студентів факультету	грудень	помічник декана з наукової роботи, з кафебри	Виконано

11.	Атестація на присвоєння вчених звань професор, доцент	жовтень	професорсько-викладацький склад факультету	Виконано
12.	Поновити вихід наукового видання з історії та археології «Південний архів: Історичні науки»	За розкладом	Кузовова Н.М., Водотика С.Г.	Виконано
13.	Заходи, присвячені Дням науки в ХДУ	травень	Помічник з наукової діяльності	Виконано

#### IV. СТАБІЛІЗАЦІЯ ТА ЗБІЛЬШЕННЯ КОНТИНГЕНТУ СТУДЕНТІВ

<i>№</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
<i>6.</i>	<i>7.</i>	<i>8.</i>	<i>9.</i>	<i>10.</i>
1.	Розробка сертифікатних програм за освітніми напрямками факультету	Протягом року	Завідувачі кафедр	Виконано
2.	Поновлення роботи Школи юного психолога	У разі зняття карантинних обмежень	Кафедра психології	<b>Перенесено</b>
3.	Проведення зустрічей з випускниками закладів освіти на базі факультету	У разі зняття карантинних обмежень	Завідувачі кафедр	<b>Перенесено</b>
4.	Поновлення співпраці з недільними школами при храмах міста і області	У разі зняття карантинних обмежень	Кафедра філософії	<b>Перенесено</b>
5.	Залучення випускників бакалаврату до навчання в офісі іншомовної освіти ХДУ	За розкладом офісу	Гаранти освітніх програм	<b>Відмінено</b>
6.	Виготовлення рекламної продукції	Протягом року	Деканат	Виконано
7.	Участь у підготовці робіт та складі журі МАН	За наказом	Завідувачі кафедр	Виконано
8.	Розробити програму та започаткувати підготовку здобувачів ОП Право РВО «бакалавр» до складання комплексного вступного іспиту блок «Логіка»	3 листопада 2021р.	Грішанов І.В., Галіченко М.В.	<b>Відмінено</b>

**V. ПОЛІКУЛЬТУРНА АКТИВНІСТЬ, ГРОМАДЯНСЬКА СВІДОМІСТЬ,  
ТОЛЕРАНТНІСТЬ**

<i>№</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
1.	Проведення Загальних зборів трудового колективу ФПС; Формування нового складу вченої ради факультету та розподіл доручень на 2021-2022н.р.	31.08.2021  10.00 ауд.409	деканат, завідувачі кафедр, професорсько-викладацький склад	Виконано
2.	Проведення організаційних зборів здобувачів вищої освіти, які вступили на навчання у 2021 році	27.08.2021 11.00	деканат, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм	Виконано
3.	Участь у загальних зборах професорсько-викладацького складу ХДУ та трудової конференції	30.08.2021	члени колективу	Виконано
4.	Подання планів роботи на новий навчальний рік. Подання звітів про роботу за минулий навчальний рік	до 25 вересня	деканат, завідувачі кафедр	Виконано
5.	Проведення організаційних зборів допоміжного навчального персоналу	31.08.2021 10.00 Ауд.408	декан, лаборанти, фахівці	Виконано
6.	Організація рекламної та профорієнтаційної роботи на факультеті	постійно	декан факультету, завідувачі кафедр, студпарламент	Виконано
7.	Організація участі професорсько-викладацького складу та студентів у роботі засобів масової інформації	протягом року	декан, завідувачі кафедрами	<b>Відмінено</b>
8.	Організація оглядових екскурсій для студентів 1 курсу	вересень-жовтень	заступник декана куратори 1 курсів	Виконано
9.	Призначення кураторів та старост академгруп та закріплення за кожною групою навчальної аудиторії	вересень	деканат факультету, завідувачі кафедр, голова профбюро, студпарламент	Виконано

10.	Проведення звітно-виборчого засідання органів студентського самоврядування факультету	до 20 вересня	заступник декана куратори	Виконано
11.	Проведення засідань деканату	тиждень Б, понеділок, I пара	декан факультету.	Виконано
12.	Проведення засідання студентського парламенту факультету	за планом	заступник декана, студ.актив	Виконано
13.	Проведення засідання студпрофбюро факультету	за планом	Профорг факультету	Виконано
14.	Організація роботи художніх колективів	жовтень-травень	ректорат	<b>Відмінено</b>
15.	Благодійний захід до Дня Св. Миколая для дітей-сиріт та дітей з багатодітних сімей	грудень	студрада	<b>Відмінено</b>
16.	Проведення засідання старостату	за потребою	деканат	Виконано
17.	Контроль трудової і навчальної дисципліни студентів та викладачів	постійно	деканат	Виконано
18.	Загальний прийом відвідувачів:	за потребою в межах робочого часу		Виконано
	– декан факультету		декан	Виконано
	– завідувачі кафедр		завідувачі кафедр	Виконано
19.	Підтримання зв'язків з працівниками медпункту університету в медико-профілактичній роботі серед студентів. Здійснення спільних заходів з університетським медпунктом згідно графіку	постійно	деканат	Виконано
20.	Призначення складу стипендіальної комісії. Призначення стипендії студентам	За результатами заліково-екзаменаційних сесій	Декан, члени комісії	Виконано
21.	Проведення інструктажу з техніки безпеки, відповідно оформлення журналу вступного, поточного та цільових інструктажів щодо COVID -19	вересень	Відповідальна особа	Виконано
22.	Організація видачі студентських квитків	за графіком ХДУ	деканат	Виконано
23.	Організація роботи випускників щодо звітної документації про працевлаштування	до 1 жовтня	гаранти	Виконано



24.	Оновлення стендів факультету	постійно	деканат завідувачі кафедр	Виконано
25.	Подання на затвердження графіку стажування викладачів на наступний навчальний рік	за графіком	завідувачі кафедр	Виконано
26.	Подання заявок на проведення конференцій, семінарів у наступному календарному році до відділу організації наукової роботи	травень	помічник декана з наукової роботи, завідувачі кафедр	Виконано
27.	Факультетський фестиваль мистецтв «Дебют – 2020»	за бажанням груп	куратори, студрада	<b>Відмінено</b>
28.	Підготовка до проведення тижня «Студенти проти наркоманії»	лютий	студрада	<b>Відмінено</b>
29.	Заходи, присвячені 104 річниці ХДУ	протягом року	Деканат, куратори, студрада	Виконано
30.	Заходи, присвячені річниці визволення Херсонщини від німецько – фашистських загарбників	11-13.03.22	студрада	<b>Відмінено</b>

**ВІВЗАЄМОДІЯ З ОРГАНАМИ ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ, ГРОМАДСЬКИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ, СОЦІАЛЬНИМИ ПАРТНЕРАМИ ТА ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА РОБОТА**

<i>№</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>
1.	Підтримувати наукові зв'язки з Київським педагогічним університетом ім. М.П.Драгоманова, Інститутом психології ім. Г.С.Костюка АПН України; Київським національним університетом ім. Тараса Шевченка			Виконано
2.	Продовжити роботу з підготовки тренерів для впровадження в ЗОШ м. Херсона соціально -	листопад-березень	доцент Черкашина Т.О., соціально-психологічна служба ХДУ	<b>Відмінено</b>

	педагогічного проекту «Соціальна профілактика торгівлі людьми: організація діяльності та методи роботи»			
3.	Участь викладачів заході «Сезон психотерапії», що проводить Херсонське відділення української спілки психотерапевтів	вересень – листопад	викладачі кафедр практичної психології, загальної та соціальної психології, соціально-психологічна служба	<b>Відмінено</b>
4.	Участь у роботі комісії з питань перейменування вулиць та об'єктів інфраструктури м. Херсона	протягом року	Доц.Н.Кузовова, Проф.І.Шапошникова	<b>Відмінено</b>
5.	Співпрацювати з організаціями-соціальними партнерами	за угодами	декан, зав. каф., викладачі, гаранті освітніх програм	<b>Відмінено</b>
6.	Продовжити роботу у складі комісії МОН	За регламентом комісії	Проф.О. Блинова, Проф.І.Шапошникова,	Виконано
7.	Продовжити роботу у складі експертів НАЗЯВО	За регламентом НАЗЯВО	Проф.О.Блинова, Проф.І.Попович, Проф. Н. Кузовова	Виконано

Декан факультету психології,  
історії та соціології

Ірина ШАПОШНИКОВА